

План работы
Штаба воспитательной работы
МБОУ СШ №11 г. Волгодонска
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседания штаба воспитательной работы	ежемесячно	Заместитель директора по ВР	Протокол
2.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение всего периода	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Социальный паспорт школы, Уведомление УО г. Волгодонска, КДНиЗП
3.	Индивидуальная работа с обучающимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию, состоящими на различных видах учета, совершившими правонарушение.	В течение всего периода	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Составление индивидуальной программы работы.
4.	Вовлечение обучающихся попавших в трудную жизненную ситуацию, состоящих на различных видах учета, совершивших правонарушение во внеурочную, досуговую, спортивную деятельность.	В течение всего периода	Советники директора по воспитанию, педагог-организатор, руководители кружков и объединений, классные руководители	Индивидуальная программа работы, Фотоотчет.
5.	Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования города, отделениями детских общественных объединений.	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, педагог-организатор, руководители кружков и объединений, классные руководители	Планы совместной деятельности, договоры, фотоотчёты.
6.	Межведомственное взаимодействие с учреждениями системы	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, Социальный	Реализация совместных планов, Ведение Журнала

	профилактики города.		педагог.	межведомственного взаимодействия.
7.	Организация каникулярного времени обучающихся: мероприятия, занятость.	Каникулярное время	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советники директора по воспитанию, педагог-организатор, руководители кружков и объединений.	Планы работы школы в каникулярное время, Фотоотчеты.
8.	Организация и проведение оздоровительных, спортивных мероприятий. Мероприятий по пропаганде ЗОЖ и формированию позитивного и бережного отношения к жизни.	В течение всего периода	Члены ШВР	Отчеты
9.	Участие в работе общешкольных родительских конференций, собраний, заседаний Совета отцов.	По плану	Члены ШВР	Памятки для родителей, протоколы.
10.	Координирование деятельности детских общественных объединений.	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, советники директора по воспитанию, педагог-организатор,	Протоколы, творческие отчеты, фотоотчеты.
11.	Информационно-просветительская деятельность.	В течение всего периода	Члены ШВР	Информационные стенды, памятки, выступления на классных часах и родительских собраниях.
12.	Проведение мониторинга работы ШВР	Один раз в полугодие.	Заместитель директора по ВР	Анализ деятельности по полугодиям.