

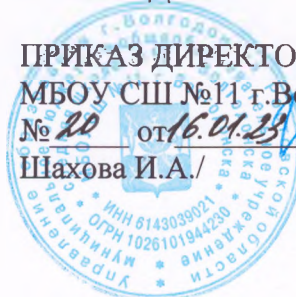
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №11 Г.ВОЛГОДОНСКА**

ОБСУЖДЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К  
УТВЕРЖДЕНИЮ

Протокол заседания  
Педагогического совета  
МБОУ СШ №11 г.Волгодонска  
№ 6 от 16.01.2023

УТВЕРЖДЕНА

ПРИКАЗ ДИРЕКТОРА  
МБОУ СШ №11 г.Волгодонска  
№ 20 от 16.01.23  
Шахова И.А./



**АНТИРИСКОВАЯ ПРОГРАММА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ №11 г.ВОЛГОДОНСКА  
ПО РИСКУ  
«ДЕФИЦИТ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ»  
НА 2023 год**

Учащиеся могут эффективно использовать новые технологии и новые знания, которые стремительно развиваются и становятся приоритетными в учебном процессе, только под умелым руководством творческих учителей. Учитель занимает центральное место в любом процессе, направленном на повышение образовательного уровня.

В последнее время в обществе все чаще говорят о проблеме нехватки молодых преподавателей. Согласно данным статистики, 60 % выпускников педагогических вузов не стремятся работать в сфере образования.

В то же время молодым и начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя.

Решению этих задач способствует создание гибкой и мобильной системы, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого педагога и вновь прибывшего учителя, сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации. В этой системе должна быть отражена жизненная необходимость молодого и вновь прибывшего специалиста получить поддержку опытных педагогов-наставников, которые готовы оказать им теоретическую и практическую помощь на рабочем месте, повысить их профессиональную компетентность.

**Цель программы:** Устранение к 2024 году кадрового дефицита в образовательной организации за счет проведения профориентационной работы со старшеклассниками, привлечения молодых специалистов и осуществления профессиональной переподготовки учителей.

**Задачи программы:**

1. Провести мониторинг потребности в педагогических кадрах в разрезе МБОУ СШ №11 г.Волгодонска.
2. Провести мониторинг кадрового потенциала ОО (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации).
3. Усилить профориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности. Проведение профессиональных проб педагогической направленности в детском сообществе школы.
4. Привлекать молодых специалистов в ОО.
5. Для успешной адаптации молодых специалистов в школе продолжать формировать наставничество.
6. Повышать уровень профессионального мастерства работающих педагогов. Создавать условия для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных образовательных стандартов.
7. Создавать правовые и организационные условия для закрепления педагогических кадров в образовательном учреждении.

**Целевые показатели:**

- повышение доли штатных педагогических работников;
- повышение доли молодых специалистов;
- повышение доли учителей-наставников;
- повышение доли использования образовательных технологий на уроке: технологии критического мышления, развивающего обучение, разноуровневое обучение, проблемное обучение, исследовательские методы, информационно – коммуникационные технологии (ИКТ), здоровьесберегающие технологии, игровые технологии;
- повышение доли учителей, которые повысили уровень квалификации через курсовую подготовку, участие в вебинарах, самообразование;
- повышение доли учителей, которые приняли участие в конкурсах педагогического мастерства; результаты участия педагогами школы в конкурсах педагогического

мастерства.

**Методы сбора и обработки информации:** наблюдение, анализ документов, тестирование, посещение уроков и мероприятий.

**Сроки реализации программы:** I этап – 11.01.2023г. – 31.05.2023г. II этап – 01.06.2023г. – 30.12.2023г.

**Меры/мероприятия по достижению цели и задач**

Ожидаемые результаты:

- 1) отсутствие дефицита педагогических кадров;
- 2) повышение качества преподавания предметов;
- 3) повышение уровня профессиональных компетенций и педагогического мастерства;
- 4) профессиональный рост учителя;
- 5) развитие творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ по повышению качества образования и мониторинговых исследований в школе.

**Исполнители:** администрация и педагогический коллектив школы.

### Дорожная карта

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1	Проведение мониторинга и анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работников	Январь 2023г.	Директор школы, зам. директора по УВР	Получение анализа мониторинга, разработка плана по снижению дефицита педагогических кадров
2	Посещение ярмарок вакансий педагогических учебных заведений  Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2023-2024 учебный год в Центр занятости	Апрель-Май 2023г.  Январь-август 2023г.	Директор школы, зам. директора по УВР  зам. директора по УВР	Привлечение к работе в школе молодых специалистов  Закрытие вакансий штатными педагогами
3	Ведение профориентационной работы по педагогической направленности	Январь-декабрь 2023г.	зам. директора по УВР	Поступление выпускников школы в вузы педагогической направленности, заключение договора о целевом обучении

4	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование.	Январь 2023 – декабрь 2023 г	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники	Повышения квалификации в соответствии с индивидуальными потребностями педагогических и руководящих работников школы.
5	Взаимопосещение уроков педагогами внутри школы.	По графику	Заместитель директора по УВР учителя предметники	Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.
	Участие в работе ШМО, городских МО учителей-предметников (обмен опытом, проведение мастер-классов, посещение открытых уроков коллег, анализ, выступления на МО)	По графику ШМО	Учителя предметники, руководители ШМО	
	Проведение предметных недель	По графику ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	
	Участие в профессиональных педагогических конкурсах	По графику Управления образования г.Волгодонска	Заместитель директора по УВР	