Шахова Ирина Афанасьевна

Подписано: Шахова Ирина Афанасьевна
DN: cn=Шахова Ирина Афанасьевна, c=RU, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №11 г.Волгодонска, email=sh11volgodonsk@list.ru
Дата: 2021.06.28 09:48:19 +03'00'

Обсуждено и рекомендовано к утверждению:
педагогическим советом МБОУ СШ №11 г.Волгодонска
протокол от «29» 12 ___

Утверждаю
Директор МБОУ СШ №11 г.Волгодонска
_____ И.А.Шахова
приказ № 470 от 29.12.2019

Положение о порядке выплаты денежной компенсации на питание (набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», постановлением Администрации города Волгодонска от 28.01.2016 № 125 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Волгодонска» и в целях оказания мер социальной поддержки детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому, Постановлением Администрации города Волгодонска от 19.12.2019 № 3111 «Положением о порядке выплаты денежной компенсации на питание (набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому», которое устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации на питание (набор продуктов) детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающим образование на дому (далее - Положение).

1.2. Выплата денежной компенсации на питание (набор продуктов) детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Волгодонска, получающих образование на дому (далее - выплата), осуществляется в сумме 63,53 рубля на 1 ребенка в день за счет средств местного бюджета.

1.3. Объем финансовых средств, направляемых на выплату, определяется по общей численности обучающихся детей-инвалидов общеобразовательных учреждений города Волгодонска (из расчета среднего годового количества обучающихся детей-инвалидов в данном финансовом году), исходя из стоимости набора продуктов питания, предусмотренного на организацию питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Волгодонска.

2. Порядок и условия предоставления выплаты

2.1. Выплата осуществляется в течение всего периода обучения детей–инвалидов в МБОУ СШ №11 г. Волгодонска, получающих образование на дому.

2.2. Право на получение выплаты имеет один из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, обучающегося в МБОУ СШ №11 г. Волгодонска, получающего образование на дому.

2.3. Решение о назначении выплаты (об отказе выплаты) принимается комиссией, созданной в МБОУ СШ №11 г. Волгодонска, в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) ребенка-инвалида на основании следующих документов:

- заявления с указанием сведений о получателе (фамилии, имени, отчества, статуса заявителя (родитель, опекун, приемный родитель), числа, месяца, года рождения, адреса места жительства, номера телефона);
- копии и оригинала для сверки паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);
- копии и оригинала для сверки документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта), а также свидетельства о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка;
- выписки об открытии лицевого счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;
- заключения медико-социальной экспертизы (справка МСЭ).

Опекун (попечитель), приемный родитель дополнительно к перечисленным документам представляет копию и оригинал для сверки решения органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, об установлении опеки над ребенком, передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность представляемых документов и обязан извещать муниципальное общеобразовательное учреждение обо всех изменениях, влияющих на установление и назначение выплаты.

2.4. Выплата осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа МБОУ СШ №11 г. Волгодонска со дня обращения родителя (законного представителя).

2.5 Основанием для отказа в предоставлении выплаты является:

- представление родителем (законным представителем) ребенка-инвалида неполного пакета документов;
- представление утративших силу документов;
- наличие серьезных повреждений оригиналов представленных документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;
- представление документов лицом, не являющимся родителем (законным представителем) ребенка-инвалида.

2.6. Выплата исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка-инвалида согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, нахождения ребенка-инвалида в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях,

предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, муниципальное общеобразовательное учреждение направляет реестр выплат субсидий на финансовое обеспечение в управление образования г.Волгодонска.

2.8. Выплата осуществляется ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, в безналичном порядке на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка-инвалида.

2.9. Выплата за декабрь может быть предоставлена в декабре соответствующего финансового года.

2.10. Основанием прекращения выплаты является:

- прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.3. Положения, при наличии в них сроков действия;
- отчисление ребенка-инвалида из МБОУ СШ №11 г. Волгодонска;
- лишение родителя ребенка-инвалида родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты).

2.11. МБОУ СШ №11 г. Волгодонска в течение 5 рабочих дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.10 Положения, издает приказ о прекращении выплаты и уведомляет управление образования г.Волгодонска.

2.12. Выплата, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основание для прекращения выплаты, указанных в пункте 2.10 Положения, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке.

2.13. МБОУ СШ №11 г. Волгодонска в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.11 Положения, направляет одному из родителей (законных представителей) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления размера выплаты, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.14. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.13 Положения (далее - срок возврата), МБОУ СШ №11 г. Волгодонска в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы выплаты с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.